

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАЦИНСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТАЦИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1**

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

12 ноября 2024г.

№ 136

ст. Тацинская

**О проведении итогового сочинения
в 2024/25 учебном году
и утверждении состава комиссий**

В соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области (далее - Порядок), утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 18.10.2024 №976), приказом минобразования Ростовской области от 18.10.2024 № 977 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 04.12.2024», с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового сочинения (изложения), в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Тацинского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04.12.2024.
2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
 - организаторов проведения итогового сочинения (изложения):
Омельченко А.А., заместителя директора по УВР;
Оприш В.С., учителя начальных классов;
Захарова М.А., учителя начальных классов;
 - дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:
Танцеву Д.В., старшего вожатого;
Аникиной К.С., заведующего библиотекой;

– технического специалиста, оказывающего информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:

- Давыдовой О.А., учителя физики.

3. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:

– Бордзикули Н.О., учителя русского языка и литературы;

– Шеваковой Т.А., учителя русского языка и литературы;

– Бондаревой М.В., учителя русского языка и литературы.

4. Заместителю директора по УВР Омельченко А.А.:

4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регуливающими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

4.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

4.3. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

5. Заведующему библиотекой Аникиной К.С. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.А. Мельников

